



**ROYAUME DU MAROC**

**AGENCE NATIONALE DE PROMOTION  
DE L'EMPLOI ET DES COMPETENCES**

**DOSSIER  
D'APPEL D'OFFRES OUVERT  
N° 2 / 2008**

**RELATIF A**

**LA MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A  
DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.**

Passé conformément à l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

**Budget Général de l'Etat**

**Date d'ouverture des plis : 26/02/2008 à 11h.**

## SOMMAIRE

REGLEMENT DE LA CONSULTATION .....	3
ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES .....	4
ARTICLE 2 : DESIGNATION DES PARTIES PRENANTES A L'APPEL D'OFFRES .....	4
ARTICLE 3 : DOCUMENTS DE L'APPEL D'OFFRES .....	4
ARTICLE 4 : ECLAIRCISSEMENTS APPORTES AUX DOCUMENTS D'APPEL D'OFFRES .....	4
ARTICLE 5 : LANGUE DE L'OFFRE .....	4
ARTICLE 6 : MONNAIE DE L'OFFRE .....	5
ARTICLE 7 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS : .....	5
ARTICLE 8 : PRESENTATION ET CONTENU DES DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES : .....	5
ARTICLE 9 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE. ....	8
ARTICLE 10 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES. ....	8
ARTICLE 11 : OFFRE HORS DELAI .....	8
ARTICLE 12 : MODIFICATION ET RETRAIT DES OFFRES .....	8
ARTICLE 13 : OUVERTURE DES PLIS .....	8
ARTICLE 14 : EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES TECHNIQUES .....	8
ARTICLE 15 : JUGEMENT DES OFFRES .....	11
ARTICLE 16 : SIGNATURE DU MARCHÉ. ....	11
MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT .....	12
MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR .....	15
CAHIER DE PRESCRIPTIONS SPECIALES .....	18
ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ .....	20
ARTICLE 2 : LIEU DE D'INTERVENTION .....	20
ARTICLE 3 : PIECES INCORPOREES AU MARCHÉ .....	21
ARTICLE 4 : CONTENU, REVISION DES PRIX ET DES TERMES DU CONTRAT .....	21
ARTICLE 5 : DELAI D'EXECUTION .....	22
ARTICLE 6 : RECEPTION DES PRESTATIONS .....	22
ARTICLE 7 : DEFECTUOSITE / REJET .....	23
ARTICLE 8 : PENALITES POUR RETARD .....	23
ARTICLE 9 : DELAIS DE GARANTIE .....	23
ARTICLE 10 : RECEPTION DEFINITIVE .....	23
ARTICLE 11 : MODALITES D'INTERVENTION ET DE PAIEMENT .....	24
ARTICLE 12 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF .....	24
ARTICLE 13 : RETENUE DE GARANTIE .....	24
ARTICLE 14 : NANTISSEMENT .....	25
ARTICLE 15 : CONDITIONS DE RESILIATION DU MARCHÉ .....	25
ARTICLE 16 : APPROBATION DU MARCHÉ .....	25
ARTICLE 17 : TIMBRES ET ENREGISTREMENT. ....	25
ARTICLE 18 : PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE .....	25
ARTICLE 19 : CONTESTATIONS / LITIGES .....	26
ARTICLE 20 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX. ....	26
BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF .....	28
CAHIER DE PRESCRIPTIONS TECHNIQUES .....	30
I. 1 DOMAINES DE COMPETENCES DE L'ANAPEC : .....	31
I. 2 ORGANISATION TERRITORIALE DE L'ANAPEC .....	32
I. 3 SITE HEBERGEANT LES BORNES INTERACTIVES : .....	32
MODELE DE CURRICULUM VITAE .....	34
ARTICLE 21 : MONTANT DU MARCHÉ .....	45

# **REGLEMENT DE LA CONSULTATION**

## **ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES**

Le présent appel d'offres ouvert n° 2 /2008 (en séance publique), lancé conformément à l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

Il a pour objet la réalisation des prestations suivantes :

**MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.**

Les bornes interactives sont installées dans des agences ANAPEC et chez des partenaires (voir les sites d'installation en annexe 4).

Il est demandé de mettre en place un outil de supervision à distance du fonctionnement des bornes notamment pour détecter les bornes en panne et /ou en état de déconnexion.

Cet outil devra être installé dans le siège de l'ANAPEC.

## **ARTICLE 2 : DESIGNATION DES PARTIES PRENANTES A L'APPEL D'OFFRES**

Dans tout ce qui suit :

Les termes « Agence » et ANAPEC désignent : l'AGENCE NATIONALE DE PROMOTION DE L'EMPLOI ET DE LA COMPETENCE ;

Les termes « candidat » et « soumissionnaire » désignent la société répondant à l'appel d'offres ;

Le terme « contractant » désigne l'adjudicataire du marché.

## **ARTICLE 3 : DOCUMENTS DE L'APPEL D'OFFRES**

Les documents de l'appel d'offres sont comme prévu par l'article 19 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007).

## **ARTICLE 4 : ECLAIRCISSEMENTS APPORTES AUX DOCUMENTS D'APPEL D'OFFRES**

Les éclaircissements ou renseignements apportés aux documents d'appel d'offres se font conformément à l'article 21 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007),

## **ARTICLE 5 : LANGUE DE L'OFFRE**

L'offre préparée par le candidat ainsi que toute correspondance et tous documents concernant l'offre échangés entre le candidat et l'Agence seront rédigés en langues française ou arabe. Tout document imprimé fourni par le candidat peut être rédigé en une autre langue dès lors qu'il est accompagné d'une traduction en langue française ou arabe, des passages intéressants l'offre. Dans ce cas et aux fins de l'interprétation de l'offre, les traductions française ou arabe font foi.

## **ARTICLE 6 : MONNAIE DE L'OFFRE**

Les prix de l'offre doivent être exprimés en Dirhams Marocains.

## **ARTICLE 7 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS :**

Seules peuvent participer à cet appel d'offres, dans le cadre des procédures prévues à cet effet par l'article 22 du décret N° 2-06-388, les personnes physiques ou morales qui :

- Justifient des capacités juridiques, techniques et financières requises ;
- Sont en situation fiscale régulière, pour avoir souscrit leurs déclarations et réglé les sommes exigibles ou, à défaut de règlement, constitué des garanties jugées suffisantes par le comptable chargé du recouvrement ;
- Sont affiliées à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale, et souscrivent de manière régulière leurs déclarations de salaires et sont en situation régulière auprès de cet organisme.

Ne sont pas admises à participer à cet appel d'offres :

- Les personnes en liquidation judiciaire ;
- Les personnes en redressement judiciaire, sauf autorisation spéciale délivrée par l'autorité judiciaire compétente ;
- Les personnes ayant fait l'objet d'une exclusion temporaire ou définitive prononcée dans les conditions fixées par les articles 24 ou 85 du décret N° 2-06-388, selon le cas.

## **ARTICLE 8 : PRESENTATION ET CONTENU DES DOSSIERS D'APPEL D'OFFRES :**

Le soumissionnaire devra fournir, le dossier de l'appel d'offres constitué obligatoirement comme suit :

**Une première enveloppe cachetée, fermée à la cire et portant la mention**

**«Dossier Administratif et technique » contenant les documents suivants :**

**Le dossier administratif comprenant :**

- a) La déclaration sur l'honneur, conformément au modèle ci-joint, dûment remplie ;
- b) La ou les pièces justifiant les pouvoirs conférés à la personne agissant au nom du soumissionnaire. Ces pièces varient selon la forme juridique du concurrent :
  - s'il s'agit d'une personne physique agissant pour son propre compte, aucune pièce n'est exigée ;
  - s'il s'agit d'un représentant, celui-ci doit présenter selon le cas :
    - Une copie conforme de la procuration légalisée lorsqu'il agit au nom d'une personne physique ;
    - Un extrait des statuts de la société et/ou le procès verbal de l'organe compétent pour donner pouvoir selon la forme juridique de la société, lorsqu'il agit au nom d'une personne morale ;

- L'acte par lequel la personne habilitée délègue son pouvoir à une tierce personne, le cas échéant.
- c) l'attestation fiscale ou sa copie certifiée conforme, délivrée depuis moins d'un an par le percepteur certifiant que le concurrent est en situation régulière et indiquant l'activité au titre de laquelle il est imposé ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties prévues à l'article 22 du décret N° 2-06-388 ;
  - d) L'attestation de la C.N.S.S ou sa copie certifiée conforme délivrée depuis moins d'un an certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme ;
  - e) Le récépissé du cautionnement provisoire prévu ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu le cas échéant ;
  - f) Le certificat d'immatriculation au registre du commerce pour les personnes assujetties à l'obligation d'immatriculation conformément à la législation en vigueur ;

**Le dossier technique comprenant :**

- a) Une note indiquant les moyens humains et techniques du concurrent, le lieu, la nature et l'importance des prestations qu'il a exécutées ou à l'exécution desquelles il a participé, l'emploi qu'il occupait dans chacune des entreprises auxquelles il a collaboré. Cette note doit être datée et signée par le concurrent;
- b) Les attestations délivrées par les hommes de l'art sous la direction desquels lesdites prestations ont été exécutées ou par les bénéficiaires publics ou privés desdites prestations. Chaque attestation précise notamment la nature des prestations, le montant, les délais et les dates de réalisation, l'appréciation, le nom et la qualité du signataire;

Les concurrents non installés au Maroc sont tenus de fournir l'équivalent des attestations visées aux paragraphes d), e) et g) ci-dessus, délivrées par les administrations ou les organismes compétents de leurs pays d'origine ou de provenance. A défaut de la délivrance de tels documents par les administrations ou les organismes compétents de leur pays d'origine ou de provenance, lesdites attestations peuvent être remplacées par une déclaration faite par l'intéressé devant une autorité judiciaire ou administrative, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays d'origine ou de provenance.

**N.B : les pièces formant dossier administratif et technique doivent être des originales ou des copies certifiées conformes.**

**Le cahier de prescriptions spéciales** signé et paraphé par le concurrent ou la personne habilitée à cet effet.

**Une deuxième enveloppe cachetée, fermée à la cire portant la mention « offre financière » contenant :**

- a) L'acte d'engagement selon modèle ci-joint, visé et cacheté ;
- b) Le Bordereau des prix et le détail estimatif selon modèle ci-joint; visé et cacheté.

**Une troisième enveloppe cachetée, fermée à la cire portant la mention « offre technique » en deux exemplaires contenant :**

1. Une note descriptive des services de maintenance du concurrent indiquant notamment :
  - Organisation de la maintenance (Centre d'appel, processus, etc...)
  - Les modalités d'exécution des services de maintenance sur site.
  - Les moyens matériels (outillages et ateliers techniques), dont dispose le concurrent, à mettre en œuvre pour réaliser les prestations de maintenance.
2. Une note de présentation relative à la constitution du stock (pièces de rechange) pour ce projet. Ce stock sera validé en commun accord entre L'ANAPEC et le Titulaire.
3. Le CV et Diplômes du responsable de maintenance (chef de projet) que doit désigner le concurrent pour la réalisation des prestations objet du marché cadre signés et datés par le concurrent et par l'intéressé ;
4. Les CV et diplômes des techniciens de maintenance appelés à réaliser les prestations objet du marché cadre, signés et datés par le concurrent et par les intéressés.
5. Une note descriptive sur l'implantation géographique du soumissionnaire.
6. une note descriptive de l'outil de supervision des bornes

**Les trois enveloppes doivent indiquer de manière apparente Le nom et l'adresse du concurrent ainsi que l'objet du marché.**

**Les trois enveloppe suscitées seront renfermées dans un pli cacheté, fermé et portant les indications suivantes :**

- le nom et l'adresse du concurrent ;
- l'objet du marché ;
- la date et l'heure de la séance d'ouverture des plis ;
- l'avertissement que « le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission d'appel d'offres lors de la séance publique d'ouverture des plis ».

Les dossiers des offres sont, au choix des concurrents :

- Soit déposés, contre récépissé, à la Direction des Ressources, Division des Moyens Généraux/Service des Achats, sise à **4 lotissements la colline entrée B sidi maârouf Casablanca**
- Soit envoyés, par courrier recommandé avec accusé de réception, au bureau précité ;
- Soit remis, séance tenante, au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance, et avant l'ouverture des plis.

Le délai pour la réception des plis expire à la date et à l'heure fixées dans l'avis d'appel d'offres pour la séance d'ouverture des plis.

Les groupements doivent être constitués conformément aux dispositions prévues par l'article 83 du décret N° 2-06-388.

## **ARTICLE 9 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE.**

En application de l'article 8 ci-dessus, le candidat fournira un cautionnement provisoire qui fera partie intégrante de son offre. Le montant du cautionnement provisoire est fixé à **vingt mille (20 000,00) Dirhams**.

## **ARTICLE 10 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES.**

Les offres seront valables pendant quatre vingt dix jours (90) à partir de la date d'ouverture des plis fixée par l'ANAPEC, en application de la clause 15. Une offre valable pour une période plus courte peut être écartée par la commission, comme non conforme aux conditions du marché.

L'ANAPEC peut solliciter le consentement du candidat à une prolongation du délai de validité. La demande et les réponses seront faites par écrit (télégramme, télex ou fax).

La validité du cautionnement provisoire prévu à la clause 10 sera de même prolongée autant qu'il sera nécessaire. Un candidat peut refuser de prolonger la validité de son offre sans perdre son cautionnement provisoire. Un candidat acceptant la demande de prolongation ne se verra pas demander de modifier son offre ni ne sera autorisé à le faire.

Le soumissionnaire déclaré adjudicataire reste engagé par son offre durant un délai supplémentaire de soixante (60) jours au-delà des quatre vingt dix (90) jours précités; délai durant lequel le marché sera établi et approuvé.

## **ARTICLE 11 : OFFRE HORS DELAI**

Toute offre reçue par l'ANAPEC après expiration du délai fixé dans l'avis d'appel d'offres sera écartée et renvoyée au candidat sans avoir été ouverte.

## **ARTICLE 12 : MODIFICATION ET RETRAIT DES OFFRES**

La modification et le retrait des offres se font conformément à l'article 31 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007).

## **ARTICLE 13 : OUVERTURE DES PLIS**

L'ouverture des plis se fait conformément à l'article 35 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007)

## **ARTICLE 14 : EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES TECHNIQUES**

Sous réserve des dispositions de la clause 20, l'ANAPEC attribuera le marché au candidat retenu dont on aura déterminé que l'offre satisfait substantiellement aux conditions de l'appel d'offres et qu'elle est la plus avantageuse à condition qu'on ait également déterminé que le candidat est qualifié pour exécuter le marché de façon satisfaisante.

Les offres seront traitées selon les étapes suivantes:

Analyse préliminaire des offres :

NB : toute offre qui ne comprend pas l'outil de supervision à distance des bornes interactives sera écartée.



L'objectif de cette analyse est de s'assurer de la conformité des propositions par rapport aux prescriptions du présent cahier des charges, et de l'existence des documents et attestations du dossier administratif. Il se matérialise par l'une des conclusions suivantes :

Acceptation administrative de la proposition ;

Rejet de l'offre pour non conformité au présent cahier des charges.

### **CRITERES D'APPRECIATION DES CAPACITES TECHNIQUES ET FINANCIERES DES CONCURRENTS RETENUS ADMINISTRATIVEMENT**

Evaluation technique des offres:

L'évaluation technique sera basée sur la grille de notation suivante :

<b>1- Références et expériences</b>		<b>20</b>
- Références et Expérience	10	
- Importance de projets similaires	10	
<b>2- Stock à constituer pour le projet</b>	<b>10</b>	
<b>3- Qualifications des Ressources Humaines</b>		<b>40</b>
- Chef de projet	10	
- Equipe technique	30	
<b>4- Implantation géographique</b>		<b>30</b>

**N.B:** Pour avoir les éléments nécessaires au jugement des offres, il faut :

- Joindre le bordereau de CNSS.
- Joindre le justificatif d'implantation géographique : titre foncier, contrat de bail ou quittance d'électricité ou autres.
- Noter que Seules les attestations de plus de 50.000 DH TTC seront prises en compte.

Il faut noter aussi que l'évaluation des offres sera basée sur les références, l'expérience et les compétences du prestataire dans des projets similaires réalisés tel que la maintenance des automates d'auto services types GAB (guichet automatique bancaire), bornes etc.

La note attribuée à la constitution de stock sera en fonction de la consistance et l'importance du nombre et de la qualité des pièces de rechange.

Après l'attribution du marché, l'ANAPEC se réserve le droit de demander la visite des locaux réservés au stock et de vérifier la qualité des pièces de rechange.

#### **Grille détaillée des critères techniques:**

<b>Critères</b>	<b>Barèmes</b>				<b>Documents de base servant pour l'appréciation des capacités techniques et financières</b>
<b>1- Références et expériences</b>				<b>20</b>	L'expérience du soumissionnaire sera évaluée à partir de la plus ancienne des attestations délivrées par les soumissionnaires pour les mêmes types de prestation.
Références et Expérience			10		
Expérience		5			
Expérience moins de 5 ans	2				
De 5 ans à 8 ans	4				
Plus de 8 ans	5				
Nombre des attestations		5			
Nombre de référence dont le montant est supérieur ou égal à 1000.000 DH TTC (1 points par référence à concurrence de 2)	2				

Nombre de référence dont le montant est situé entre 1000.000 (compris) et 500.000,00DH TTC. (0.5points par référence à concurrence de 4)	2				
Nombre de référence dont le montant est inférieur strictement à 500.000 DH TTC (0.25 points par référence à concurrence de 4)	1				
Importance de projets similaires			10		
Montant de référence $\geq 1\ 000.000$ DH TTC		10			
$1000.000DH TTC <$ Montant de référence $\leq 500.000DH$ TTC		7			
Montant de référence $< 500.000$ DH TTC		3			
<b>2- Stock à constituer pour le projet</b>				<b>10</b>	
Quantité des pièces sensibles			6		La note la plus élevée sera attribuée à l'offre qui présente le plus grand stock
Quantité des pièces autres que sensibles			4		
<b>3- Qualifications des Ressources Humaines</b>				<b>40</b>	<p>Les CV, les diplômes et les attestations de travail du chef du projet et des intervenants, que le soumissionnaire envisage d'affecter au projet.</p> <p>Pour l'équipe technique, la formule qui sera appliquée pour chaque rubrique (diplôme, expérience):  <math>(N1+N2+...+Nm)/m</math>  Où: Ni la note relative au dossier d'un intervenant  Et m le nombre de membres de l'équipe.</p>
Chef de projet			10		
Diplôme		5			
Bac+ 5 et plus	5				
Bac+ 4	3				
Bac +2	1				
Expérience dans des projets similaires		5			
$\geq 5$ ans	5				
$< 5$ ans (1 point par année d'expérience)					
Equipe technique			30		
Effectif		5			
0.5 point par intervenant avec un maximum de 5 pts	5				
Diplôme		10			
Bac+ 4 et plus	10				
Bac +2	5				
Expérience dans le même domaine		15			
$\geq 5$ ans	15				
Entre une année et 5 ans (3 pts par année d'expérience)					
Moins d'une année	2				
<b>4- Implantation géographique</b>				<b>30</b>	La description du réseau des agences du soumissionnaire
10 agences et plus			30		
Entre 3 et 9 agences : 3 points par agence					
Moins de 3 agences			0		
<b>Total</b>				<b>100</b>	

A l'issue de cette phase, chaque proposition qui répond au CPS est dotée d'une note sur 100 (NT). Toute offre qui aura une note inférieure à **60** points sera considérée comme non conforme.

**Les offres qui seront retenues sont celles qui ont eu une note technique supérieure ou égale à 60.**

#### **EVALUATION TECHNICO-FINANCIERE**

**Les offres financières à comparer seront calculées comme suit:**

**OF = (500 interventions X coût de l'intervention) + La somme des coûts des pièces autres que sensibles, OF représente le prix de l'offre financière**

ANALYSE FINANCIERE DES OFFRES :

Des notes NF seront attribuées aux soumissionnaires pour les prix proposés en fonction de l'offre la moins disante et ce au moyen de la formule :

$$\text{NF} = \frac{100 \times \text{prix le moins disant}}{\text{Prix de l'offre}}$$

**PRIX DE L'OFFRE** = prix de l'offre financière

**PRIX LE MOINS DISANT** = prix de l'offre financière **du moins disant**

**ANALYSE TECHNICO FINANCIERE : Evaluation finale**

La note finale s'obtient par la formule suivante :

$$\text{N} = \underline{0,60 \times \text{NT} + 0,40 \times \text{NF}}$$

A l'issue de cette étape, l'offre retenue est celle ayant obtenue **la note N** la plus élevée.

#### **ARTICLE 15 : JUGEMENT DES OFFRES**

Le marché sera adjugé à la société qui, parmi les sociétés retenues techniquement, **aura présenté la meilleure offre technico financière.**

#### **ARTICLE 16 : SIGNATURE DU MARCHE.**

17.1- En même temps qu'il notifiera au candidat retenu l'acceptation de son offre, l'ANAPEC. lui enverra le marché incluant toutes les dispositions convenues entre les parties.

17.2- au plus tard dans les 20 jours à compter de la réception du marché, le candidat retenu signera et datera le marché et le renverra à l'ANAPEC.

# **MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT**

# Acte d'Engagement

## Partie A : Réservee à l'administration :

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n°02/2008 du 26/02/2008 à 11.

Objet du marché : maintenance des bornes interactives et supervision à distance de leur fonctionnement.

Passé conformément à l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

## B - Partie réservée au concurrent

### a) Pour les personnes physiques

Je (4). soussigné: .....(prénom. nom et qualité) agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte. adresse du domicile élu ..... affilié à la CNSS sous le N° ..... (5) inscrit au registre du commerce de ..... (localité) sous le n° .....; (5) n° de patente ..... (5)

### b) Pour les personnes morales

Je (4), soussigné ..... (prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise) agissant au nom et pour le compte de ..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de: ..... adresse du siège social de la société ..... adresse du domicile élu ..... , .. affiliée à la CNSS sous le n° .....(5) et (6) inscrite au registre du commerce ..... (localité) sous le n° ..... (5) et (6) n° de patente ..... (5) et (6)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

après avoir pris connaissance du dossier d'appel d'offres concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus;

après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations;

1) remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif établi conformément aux modèles figurant au dossier d'appel d'offres ;

2) m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établi moi-même, lesquels font ressortir:

- Montant minimum hors TVA..... (En Chiffre et en Lettre)
- Montant de la TVA (.....%).....(En Chiffre et en Lettre)
- Montant minimum TVA comprise ..... (En Chiffre et en Lettre)
  
- Montant maximum hors TVA..... (En Chiffre et en Lettre)
- Montant de la TVA (.....%).....(En Chiffre et en Lettre)
- Montant maximum TVA comprise ..... (En Chiffre et en Lettre)

L'Etat se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la

trésorerie générale, bancaire, ou postal) (1) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à : (localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

Fait à .....le.....

(Signature et cachet du concurrent)

(1) supprimer les mentions inutiles

(2) indiquer la date d'ouverture des plis

(3) Se référer aux dispositions du décret selon les indications ci-après:

- appel d'offres ouvert au rabais: - alinéa (al.) 2, paragraphe (§) 1 de l'article(art) 16 et a' 2, § 3 de l'art. 17
- appel d'offres ouvert sur offres de prix : - al. 2. § 1 d& l'art. 16 et al. 3. § 3 de l'art. 17
- appel d'offres restreint au rabais: • al. 2, § 1 de l'article 16 et § 2 et al. 2, § 3 l'art. 17
- appel d'offres restreint sur offres de prix : - al. 2. § 1 de l'art. 16 et § 2 et al 3, § J de l'art, 17
- appel d'offres avec présélection au rabais: - al. 3, § 1 de l'art. 16 et al. 2, § 3 de l'art. 17
- appel d'offres avec présélection sur ' offres de prix : - al. 3, § 1 de l'art. 16 et al. 3, § 3 de l'art. 17
- concours : - al. 4, § 1 de l'art. 16 et § 1 et 2 de l'art. 63
- marché négocié: - al, 5, § 1 de l'art. 16 et § ... de l'art. 72 (préciser le n° du § approprié)

(4) lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent:

1) - mettre : «Nous, soussignéS.» .....nous obligeons conjointement l ou solidairement (Choisir la mention adéquate et ajouter su reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes.

2) - ajouter l'alinéa suivant " « désignons. ...., (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ..

(5) pour les concurrents non installés au Maroc. préciser la référence d&s documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration faite devant une autorité judiciaire ou administrative ou un notaire ou organisme professionnel qualifié.

(6) ces mentions ne concernent que les personnes ~ assujetties à cette obligation

(7) en cas d'appel d'offres au rabais, cet alinéa doit être remplacé par ce qui suit ..

«m'engage à exécuter lesdites prestations Conformément au cahier des prescriptions spéciales, moyennant un rabais (ou une majoration) de ..... (.....) (en lettres et en chiffres), sur le bordereau des prix-détail estimatif».

(8) en cas de concours. les alinéas 1) et 2) doivent être remplacés par ce qui suit:

«m'engage. si le projet, présenté par ....., ... (moi ou notre société) pour l'exécution des prestations précisées en objet du A ci-dessus et joint au présent acte d'engagement, est choisi par le maître d'ouvrage. à exécuter lesdites prestations conformément aux conditions des pièces produites par

..... (moi ou notre société), en exécution du programme du concours et moyennant les prix établis par moi-même dans le bordereau des prix-détail estimatif (ou décomposition du montant global) que j'ai dressé, après avoir apprécié à mon point de vue et sous- ma responsabilité la nature et la difficulté des prestations à exécuter, dont lai arrêté :

- montant hors T.V.A : ..... (en lettres et en chiffres)
- taux de la T.V.A : ..... ". (en pourcentage)
- montant de ta T.V.A ..... (en lettres \$t en chiffres)
- montant T.V.A comprise: ..... (en lettres et en chiffres)

«je m'engage à terminer les prestations dans un délai de ..... »

« je m'engage, si l'une des primes prévues dans le programme du concours est attribuée à mon projet, à me conformer aux stipulations dudit programme relatives aux droits que se réserve le maître d'ouvrage sur les projets primés (cet alinéa est à supprimer si le maître d'ouvrage ne se réserve aucun droit sur les projets primés) » .

## **MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR**

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Passé conformément à l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

**Objet du marché :**

### **MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.**

#### **A - Pour les personnes physiques**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)  
agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,  
adresse du domicile élu : .....  
affilié à la CNSS sous le n° : ..... (1)  
inscrit au registre du commerce de ..... (rocalité) sous le n°  
..... (1) n° de patente ..... (1)  
n° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR. .... : .....(RIB)

#### **B- Pour les personnes morales**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)  
agissant au nom et pour le compte de ..... (raison sociale et forme juridique de la société) au capital de:  
adresse du siège social de la société .....  
adresse du domicile élu .....  
affiliée à la CNSS sous le n° .. , ..... (1)  
inscrite au registre du commerce ..... (localité) sous le n°  
..... (1)  
n° de patente ..... (1)  
n° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR .....(RIB)

- Déclare sur j'honneur:

1 - m'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle.

2 - que je remplit les conditions prévues à l'article 22 du décret n° 2-06,388 du 16 moharrem 1428 (5 février 2007) fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle;

- Etant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité (2) ;

3 ~ m'engager. si j'envisage de recourir à la sous-traitance :

- à m'assurer que les sous-traitants remplissent également tes conditions prévues par l'article 22 du décret n° 2-06.388 précité ;

- que celle-ci ne peut dépasser 50 % du montant du marché, ni porter sur le lot ou le corps d'état principal du marché;



4 - m'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation de gestion et d'exécution du présent marché.

5 - m'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du présent marché.

- certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.

- reconnais avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 24 du décret n° 2-06.388 précité. relatives à l'inexactitude de la déclaration sur J'honneur,

Fait à ..... le ....., .....

Signature et cachet du concurrent (2)

*(1) pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence aux documents équivalents lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine ou de provenance.*

*(2) à supprimer le cas échéant.*

*(\*) en cas de groupement, chacun des membres doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.*

# **CAHIER DE PRESCRIPTIONS SPECIALES**

## MARCHE

Marché cadre n° : \_\_\_\_\_ / 2008

Passé par : Appel d'Offres ouvert n°02/2008, en application des dispositions de l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

---

Entre les soussignés :

d'une part : -----

-

**L'AGENCE NATIONALE DE PROMOTION DE L'EMPLOI ET DES  
COMPETENCES (ANAPEC) , représentée par son Directeur Général, M. Hafid  
KAMAL.**

---

Et,

d'autre part : -----

--

La société : .....

- Titulaire du compte bancaire :

\* .....

- Ayant son siège au :

\* .....

- Affiliée à la CNSS : sous le n° .....

- Inscrite au Registre du Commerce de ..... sous le n°  
.....

- Représentée par :

Monsieur .....

agissant au nom et pour le compte de ladite société en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,

## **ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHE**

Le présent marché cadre à pour objet:

### **MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.**

Les bornes interactives situées dans les lieux précisés en annexe bénéficieront d'une supervision et d'une intervention pour:

- la maintenance préventive, la maintenance curative software et la maintenance curative hardware relative au changement de pièces sensibles.
- la maintenance curative avec changement de pièces défectueuses autres que les pièces sensibles.

#### **NB:**

- Le nombre d'interventions minimum est de 250 interventions par an.
- Le nombre d'interventions ne doit pas dépasser 500 interventions par an.
- Toutes les interventions devront être commandées par l'anapec.
- Toutes les pièces défectueuses rechangées restent propriétés de l'anapec.
- Les pièces sensibles sont les pièces susceptibles d'être souvent en panne. (Voir liste en annexe)

## **ARTICLE 2 : LIEU DE D'INTERVENTION**

Les bornes interactives concernées par ce marché sont situées selon la répartition en annexe.

## **ARTICLE 2 : OBLIGATION DU TITULAIRE**

Le titulaire s'engage au niveau du présent marché cadre à maintenir le matériel désigné, en bon état de fonctionnement et de remédier à toute défaillance éventuelle.

Le titulaire devra veiller au bon fonctionnement des applications installées sur les bornes afin qu'elles ne puissent être à l'origine de dysfonctionnement ou d'immobilisation d'équipement.

Il se doit également de mettre à la disposition de l'ANAPEC tous les moyens dont il dispose pour réaliser la prestation requise dans les meilleures conditions (centre d'appel, ressources humaines de qualité, mobilité efficiente, etc.).

La prestation demandée au titulaire par l'ANAPEC se décline en deux volets :

- Supervision et intervention pour la maintenance préventive, la maintenance curative software et la maintenance curative hardware relative au changement de pièces sensibles.
- Intervention pour maintenance curative avec changement de pièces défectueuses autres que les pièces sensibles.

### **2-1 Supervision et intervention pour la maintenance préventive, la maintenance curative software et la maintenance curative hardware relative au changement de pièces sensibles.**

Le titulaire est tenu de superviser le parc des bornes et d'avoir la situation de leur fonctionnement en temps réel. Le siège de l'ANAPEC ainsi que toutes les agences doivent avoir un outil de supervision des bornes qui relèvent de leurs régions.

Le titulaire s'engage à exécuter toute opération nécessaire au maintien du bon

fonctionnement des équipements. A cet effet, avant le démarrage du projet, le titulaire pourra, s'il le souhaite, prendre attache avec les services afin de s'enquérir de l'état des équipements à maintenir.

Les interventions du prestataire consistent à procéder, entre autres, au: dépoussiérage par aspiration, réinstallation de tous les systèmes et tous les logiciels défaillants, vérification des unités de lectures et de stockages, vérification de l'état des unités de transport papier (imprimantes intégrées dans les bornes), vérification de l'état des consommables...Etc. et le changement des pièces sensibles figurant dans la liste en annexe, ayant atteint leur degré d'usure.

Le titulaire s'engage, à intervenir sur site et éliminer les pannes survenues dans un délai ne dépassant pas les 24 heures à partir de la date d'engagement de la déclaration de la panne.

### **2-2 Intervention pour maintenance curative avec changement de pièces défaillantes autres que les pièces sensibles :**

Le titulaire s'engage à intervenir sur site et éliminer les pannes survenues dans un délai ne dépassant pas les 24 heures à partir de la date d'engagement de l'appel. Le délai de réparation ne devra pas excéder les 48 heures.

Au-delà, un appareil de même équivalence ou plus devra être mis à la disposition de l'utilisateur. Le délai maximum de réparation, toléré en pareil cas, ne devra pas dès lors excéder les quinze (15) jours ouvrables.

Toutes les pièces de rechange nécessaires pour ces interventions sont fournies par le titulaire, leur coût est mentionné sur la liste des pièces autres que les pièces sensibles qui figurent en annexe.

Le coût de cette intervention est un coût forfaitaire par rapport à chaque pièce et donc il doit couvrir le coût de la pièce ainsi que le coût du service.

## **ARTICLE 3 : PIECES INCORPOREES AU MARCHE**

Les pièces incorporées au marché sont :

- l'acte d'engagement;
- le Bordereau des prix et le détail estimatif;
- le Cahier des Prescriptions Spéciales;
- le cahier des prescriptions techniques;
- le CCAGT.

## **ARTICLE 4 : CONTENU, REVISION DES PRIX ET DES TERMES DU CONTRAT**

Le marché s'entend à prix mixte, conformément à l'article 12 du décret N° 2-06-388, Les impôts, droits et taxes auxquels donne lieu le présent marché ainsi que les frais remboursables, tels que déplacements, traduction et impression des rapports, ou frais de secrétariat ainsi que les frais généraux et bénéfices sont à la charge exclusive du titulaire.

Tous les prix sont révisibles et tiennent compte de tous frais et faux-frais ainsi que de toutes sujétions. La formule de révision des prix est la suivante :

$$P/P_0=(0.15+0.85 I/I_0) X 100+T/100+T_0$$

$P_0$  : étant le montant de la prestation considérée au moment de l'offre;  
 $P$  : étant le montant révisé de la même prestation;  
 $I_0$  : étant la valeur de l'index global ingénierie de service au moment de l'offre;  
 $I$  : étant la valeur du même index à la date d'exigibilité de la révision;  
 $T_0$  : étant le taux de la TVA applicable aux prestations d'études au moment de l'offre;  
 $T$  : étant le taux de la TVA applicable à ces prestations à la date d'exigibilité de la révision.

Conformément à l'article 5 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007), chacune des parties contractantes aura la faculté de demander qu'il soit procédé à une révision des conditions du marché et de le dénoncer au cas où un accord n'interviendrait pas sur cette révision.

### **ARTICLE 5 : DELAI D'EXECUTION**

Le présent marché cadre est conclu pour une période d'une année renouvelable par tacite reconduction, sans que sa durée totale ne dépasse 3 ans.

**Le délai susvisé commencera à courir au lendemain de la date de réception de la notification du marché.**

### **ARTICLE 6 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

Ladite prestation sera matérialisée par des fiches justifiant l'intervention. Un rapport consolidé doit être présenté à l'ANAPEC semestriellement.

La remise par le contractant des différents rapports et supports à l'ANAPEC, tiendra lieu de lettre recommandée avisant cette dernière de l'achèvement des prestations concernées.

L'ANAPEC disposera alors d'un délai de dix (10) jours à l'expiration duquel il pourra :

- Soit prononcer la réception provisoire sans réserve ;
- Soit prononcer la réception provisoire sous réserve que le prestataire procède à des corrections ou améliorations de détail ;
- Soit encore refuser la réception provisoire pour insuffisance grave.

La réception provisoire sera faite par une commission de réception désignée à cet effet par, qui établira un procès verbal de réception provisoire.

Si l'ANAPEC invite le titulaire à procéder à des corrections ou des améliorations, celui-ci disposera du délai de 10 jours pour remettre le rapport, document ou produit en sa forme définitive.

En cas de refus pour insuffisance grave, le titulaire est tenu de soumettre à l'approbation de l'ANAPEC un nouveau rapport, document ou produit et la procédure décrite ci-dessus est réitérée, et ce sans préjudice de l'application éventuelle des dispositions de l'article 60 du C.C.A.G.T.

Dans tous les cas, les frais de reprise du rapport, document ou produit sont entièrement à la charge du titulaire.

Cette procédure sera appliquée pour chaque phase de l'étude conformément au bordereau des prix.

Dans les deux premiers cas, la date d'achèvement de l'intervention sera celle de la remise du rapport final validé et accepté par l'ANAPEC.

Dans le dernier cas, la date d'achèvement de l'intervention sera celle de la remise par le contractant d'un rapport accepté par l'ANAPEC.

### **ARTICLE 7 : DEFECTUOSITE / REJET**

Si la prestation appelle à des réserves ou ne répond pas entièrement aux spécifications techniques du marché, l'ANAPEC en prononcera le rejet pur et simple. Les délais ouverts alors au titulaire du marché pour régulariser la situation ne constituent pas par eux mêmes, une justification valable d'une prolongation du délai d'exécution.

### **ARTICLE 8 : PENALITES POUR RETARD**

En application de l'article 60 du C.C.A.G.T, lorsque le délai contractuel de livraison est dépassé, le titulaire du marché encourt sans mise en demeure préalable, une pénalité calculée de deux pour mille (2/1000) par jour calendaire de retard de la valeur des items livrés avec retard.

Le montant global des pénalités au titre des retards dans la livraison est plafonné à 10% du montant initial du marché augmenté le cas échéant du montant des avenants.

Quand le montant des pénalités, atteint ce plafond, l'ANAPEC se réserve le droit de résilier le marché à tort du cocontractant.

### **ARTICLE 9 : DELAIS DE GARANTIE**

Il est prévu un délai de garantie de :

- deux (2) mois à compter de la date de réception de la dernière action pour les interventions, qui ne nécessitent pas le changement de pièces autres que sensibles ;
- une (1) année à compter de la date de l'intervention nécessitant l'installation d'une pièce autre que sensible.

### **ARTICLE 10 : RECEPTION DEFINITIVE**

La réception définitive interviendra à l'expiration du délai de garantie, sous réserve que les prestations visées par l'article 7 aient bien été réalisées par le prestataire et acceptées par le maître d'ouvrage.

## **ARTICLE 11: MODALITES D'INTERVENTION ET DE PAIEMENT**

1. Toutes les interventions devront être commandées par l'ANAPEC.
2. Toutes les pièces défectueuses rechangées devront être remises à l'ANAPEC et restent propriété de l'ANAPEC.
3. Les interventions qui ont pour objet une maintenance préventive, une maintenance curative software et/ou une maintenance curative hardware relative au changement de pièces sensibles devront être facturées conformément au bordereau des prix & détail estimatif, à un prix unitaire forfaitaire composée de :
  - a. Un prix unitaire relatif au service et
  - b. Un prix représentant la moyenne arithmétique des prix des pièces sensibles (voir la liste des pièces sensibles en annexe).
4. Les interventions qui ont pour objet une maintenance curative avec un changement de pièce(s) autres que les pièces sensibles devront être facturées conformément au bordereau des prix & détail estimatif. Ce coût couvre le coût réel de la pièce en plus du coût du service.
5. Le Montant minimum du marché cadre correspond au coût global des interventions (nombre minimum des interventions 250).
6. Le Montant maximum du marché cadre ne doit pas dépasser le double du montant minimum (nombre maximum des interventions 500).
7. Le montant minimum sera payé pour chaque exercice même si le nombre minimum d'interventions n'est pas totalement consommé.

Le paiement sera effectué semestriellement après réception provisoire des prestations par la commission de réception désignée à cet effet.

Les sommes dues au titulaire seront réglées au compte bancaire n°  
.....

## **ARTICLE 12 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF**

Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pourcent (3%) du marché.

Le cautionnement définitif doit être constitué dans les trente (30) jours qui suivent la notification de l'approbation du marché. Il reste affecté à la garantie des engagements contractuels du titulaire du marché jusqu'à la réception définitive des prestations objet du présent marché.

A la demande du titulaire du marché, L'ANAPEC peut procéder à une restitution partielle du cautionnement définitif correspondant au montant des prestations ayant fait l'objet d'une réception provisoire par l'ANAPEC.

## **ARTICLE 13 : RETENUE DE GARANTIE**

La retenue de garantie est fixée à 7% du montant global du marché qui peut – à la demande de l'attributaire – être remplacée par une caution bancaire. Elle sera libérée dès réception définitive. Avant la réception définitive, le contractant sera tenu à la demande de l'ANAPEC de rectifier les erreurs qui seront éventuellement décelées.



## **ARTICLE 14 : NANTISSEMENT**

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement du présent marché, il est précisé que :

La liquidation des sommes dues par l'AGENCE NATIONALE DE PROMOTION DE L'EMPLOI ET DES COMPETENCES, en exécution du marché sera opérée par le Directeur Général de l'ANAPEC ou par la personne ayant reçu délégation à cet effet.

Les paiements prévus au présent marché seront effectués par le trésorier payeur de l'ANAPEC, seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire du marché.

Les renseignements et les états prévus à l'article 7 du dahir du 28 Août 1948, seront fournis par le Directeur Général de l'ANAPEC au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire éventuel des nantissements ou subrogations.

En application de l'article 11 du C.C.A.G.T, l'Agence délivrera à la demande du titulaire une copie certifiée conforme du marché. Les frais de timbrage sont à la charge exclusive du titulaire.

## **ARTICLE 15 : CONDITIONS DE RESILIATION DU MARCHE**

Dans le cas où le titulaire ferait preuve d'une activité insuffisante ou en cas d'inexécution d'une des clauses du présent marché, l'Agence le mettrait en demeure de satisfaire à ses obligations dans un délai de vingt (20) jours.

A l'expiration de ce délai, et si la cause qui a provoqué la mise en demeure persistait, le marché serait résilié de plein droit sans indemnité pour le titulaire et sous réserve des indemnités de dommages et intérêts qui peuvent être réclamés par l'ANAPEC

En plus des dispositions précitées, seront appliqués les articles 44 à 48 du C.C.A.G.T approuvé par le décret Royal n° 2-99-1087 en date du 29 moharrem 1421 (4 mai 2000)

## **ARTICLE 16 : APPROBATION DU MARCHE**

Le marché n'est valable, définitif et exécutoire qu'après visa du Contrôleur d'Etat de l'Agence, le cas échéant, et notification de son approbation par le Directeur Général de l'Agence ou son Délégué.

## **ARTICLE 17 : TIMBRES ET ENREGISTREMENT.**

Le titulaire acquittera les droits de timbre et d'enregistrement du présent marché, tels que ces droits résultent des lois et règlements en vigueur.

## **ARTICLE 18 : PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE**

Elle sera traitée en application de l'article 25 du C.C.A.G.T.

## **ARTICLE 19 : CONTESTATIONS / LITIGES**

Toute contestation relative à l'exécution de cette prestation, si elle n'est pas réglée par accord mutuel des parties, serait soumise aux tribunaux de Casablanca.

## **ARTICLE 20 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX.**

Pour tout ce qui ne sera pas contraire aux clauses du présent cahier des prescriptions spéciales, le titulaire du marché restera soumis aux textes réglementaires suivants :

(Ils pourront être obtenus par les moyens propres du titulaire auprès des organismes compétents) :

- Le décret n° 2-06-388 du 16 Moharram 1428 (05 Février 2007) fixant les conditions et les formes de passation des marchés de l'État ainsi que certaines dispositions relatives à leur contrôle et à leur gestion.,

- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés des travaux exécutés pour le compte de l'Etat (C.C.A.G.T), approuvé par le décret Royal n° 2-99-1087 en date du 29 moharrem 1421 (4 mai 2000),

- Le Dahir n° 1-03-195 du 16 ramadan 1424 (11 novembre 2003) portant promulgation de la loi n°69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes ;

- La loi n°69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes ;

- Le Décret Royal n° 330-66 du 10 Chaoual 1387 (21 Avril 1967) portant règlement de la comptabilité publique tel qu'il a été modifié et complété,

- La Dahir du 28 août 1948 relatif au nantissement des marchés ;

- La circulaire n°72 CAB du 1<sup>er</sup> Ministre du 26/11/90 relative aux modalités d'application du Dahir 1/56-211 concernant les garanties pécuniaires exigées des soumissionnaires et adjudicataires des marchés publics ;

- Les textes portant réglementation des salaires, du travail, des changes, des douanes et des impôts ;

- Les Dahir des 21 mars 1943 et 27 décembre 1944 en matière de législation sur les accidents du travail ;

- Le Dahir n°1-63-260 du 12 novembre 1963 relatif au transport par véhicule automobile sur route ;

- Des lois et des règlements en vigueur au Maroc, notamment en ce qui concerne l'emploi de la main d'œuvre au Maroc, les transports, la fiscalité, etc ;

- L'ensemble des textes législatifs et réglementaires en vigueur relatifs à la comptabilité ;
- Le présent cahier des prescriptions spéciales ;
- L'arrêté d'organisation comptable et financière de l'ANAPEC.

## **BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF**

# BORDEREAU DES PRIX - DETAIL ESTIMATIF

## MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.

Les marques et modèles des équipements à maintenir : Bornes Interactives, Proprint 2000 de marque Wincor-Nixdorf.

Tous les frais annexes (frais de déplacement, Pièces de rechange etc.) doivent être intégrés dans les prix ci-dessous.

N° Des prix	Désignation	Unité 'Intervention'	Quantité	Prix unitaire DH/HT en lettre et en chiffre		Prix Total en DH Hors Taxe
				En chiffre	En lettre	
Art 1	supervision intervention pour la maintenance préventive, la maintenance curative software et la maintenance curative hardware relative au changement de pièces sensibles des Bornes Interactives	U	250			
			500			
Art 2	maintenance curative avec changement de pièces défectueuses autres que les pièces sensibles	Nom de la pièce non sensible				
		Ecran 15" LCD	1			
		Clavier français standard avec souris intégrée	1			
		Bloc d'alimentation 110/220	1			
		Alimentation distributeur	1			
		Pc Embedded	1			
		Bloc d'alimentation 145w du PC	1			
		NP01 Bloc d'entraînement pour 2 types de papier	1			
		Back pour 2 rames de papier	1			

**Arrêter le présent bordereau des prix détail estimatif à la somme de :**

-Montant minimum hors TVA..... (En Chiffre et en Lettre)  
 -Montant de la TVA (.....%).....(En Chiffre et en Lettre)  
 -Montant minimum TVA comprise ..... (En Chiffre et en Lettre)

-Montant maximum hors TVA..... (En Chiffre et en Lettre)  
 -Montant de la TVA (.....%).....(En Chiffre et en Lettre)  
 -Montant maximum TVA comprise ..... (En Chiffre et en Lettre)

....., le

**Lu et accepté par le concurrent soussigné**

# **CAHIER DE PRESCRIPTIONS TECHNIQUES**

# L'EXISTANT

## I- Présentation générale de l'ANAPEC

Le développement de l'emploi et particulièrement de l'emploi qualifié est une priorité pour le Royaume du Maroc. C'est une priorité sociale et aussi une priorité économique exigée par la mondialisation et la compétitivité, tributaire en grande partie de la qualité des ressources humaines. Dans ce cadre, le Maroc déploie des efforts importants pour la mobilisation de ses ressources humaines, qui constituent son principal capital, et leur intégration économique et sociale.

Si le développement de l'emploi repose d'abord sur la croissance économique, il **nécessite aussi une intermédiation** afin de réussir la rencontre entre les compétences recherchées et les compétences disponibles. Cette rencontre suppose d'organiser la collecte, la diffusion des offres d'emploi et leur rapprochement avec les demandes d'emploi. Elle nécessite aussi d'accompagner les deux acteurs qui sont les employeurs et les chercheurs d'emploi pour qu'ils fassent évoluer leurs pratiques de recrutement et de recherche d'emploi.

Ce rôle d'intermédiation active sur le marché de l'emploi est assuré par l'Agence Nationale de Promotion de l'Emploi et des Compétences (ANAPEC). L'ANAPEC est un établissement public de services, qui apporte son appui aux employeurs pour réussir leurs recrutements et aux chercheurs d'emploi pour réussir leur insertion professionnelle.

### I.1 DOMAINES DE COMPÉTENCES DE L'ANAPEC :

---

Ils s'articulent essentiellement autour des axes suivants :

**L'intermédiation** : présenter des candidats aux employeurs qui recrutent, proposer des offres aux chercheurs d'emploi ;

**Le conseil aux employeurs** pour analyser leurs besoins en compétences ;

**Le conseil aux chercheurs d'emploi** pour trouver par eux-mêmes un emploi ;

**La mise en œuvre de formations complémentaires** pour les chercheurs d'emploi afin

d'améliorer leur employabilité ;

**L'appui aux porteurs de projets** d'emploi indépendant pour créer leurs entreprises et

**La diffusion d'informations** sur le marché du travail.

## **I. 2 ORGANISATION TERRITORIALE DE L'ANAPEC**

---

L'organisation territoriale de l'ANAPEC repose sur un réseau d'agences en contact direct avec le public, délivrant des services et prestations. Il s'agit d'agences régionales et d'agences provinciales ou préfectorales. Au nombre de 50, le réseau des agences est appelé à se développer pour couvrir l'ensemble des provinces et préfectures. Les représentations de l'ANAPEC passeront en 2008 à 74 avec 4 agences spécialisées dans le placement à l'International.

## **I. 3 SITE HEBERGEANT LES BORNES INTERACTIVES :**

---

Les bornes interactives d'auto-service en emploi sont installées dans les agences de l'ANAPEC ainsi que dans des sites des partenaires notamment :

- ❖ Les collectivités locales ;
- ❖ Les Centres Régionaux d'Investissement ;
- ❖ Les campus universitaires publics et privés ;
- ❖ Les chambres professionnelles ;
- ❖ L'ONCF ;
- ❖ Barid Al Maghrib ;
- ❖ CNSS.

Pour plus de détail, voir la liste des sites d'installation en **Annexe**.

**Les caractéristiques techniques des bornes sont les suivantes :**

**Marques :** Wincor Nixdorf Proprint 1000/2000

**Châssis :**

- ✓ Conception très robuste en acier inoxydable
- ✓ Accès sécurisé par verrouillage à clé

**Moniteur :**

- ✓ Technologie LCD à matrice active TFT XGA
- ✓ Dimension 15pouce
- ✓ Filtre de protection
- ✓ Cadre en métal pour la protection contre les chocs

**Clavier :**

- ✓ type combine étanche intégrant le système de pointage
- ✓ conçu en acier inoxydable
- ✓ touche de type Stainless Steel protégé contre les infiltrations
- ✓ souris de type trackball très résistante et protégée contre les infiltrations.

**Imprimante continue de document :**



- ✓ technologie matricielle à 24 aiguilles avec résolution (360x180dpi)
- ✓ impression de document de largeurs variables de 1/3A4 à A4
- ✓ 1bac de 2000 feuilles A4 (210mm de liasse)

**Unité centrale :**

- ✓ PC à base de processeur Intel
- ✓ Panneau système ATX
- ✓ Jeu de puces VIA VT8605 / 686 A
- ✓ Microprocesseur Intel à 433 MHz de fréquence et Microprocesseur Intel P4 à 2,6 MHz de fréquence
- ✓ Cache interne 128 KB
- ✓ Socle processeur Slot 1
- ✓ Front side bus 66 MHz
- ✓ Mémoire centrale 128 MO et 512Mo
- ✓ Emplacements de connexion par fiche DIMM
- ✓ 2 (SDRAM)
- ✓ Flash EPROM Mise à jour BIOS possible par disquette
- ✓ Ports (arrière de l'appareil)
- ✓ 1 x sériel (9 pôles)
- ✓ 1 x parallèle (25 pôles, EPP, ECP)
- ✓ 1 x clavier (PS/2)
- ✓ 1 x souris (PS/2)
- ✓ 2 x USB
- ✓ 1 x CRT
- ✓ Interfaces (internes) 2 x IDE, primaire & secondaire
- ✓ 1 x disquette
- ✓ 1 x wake-on-LAN
- ✓ 1 x wake-on-modem
- ✓ Lecteur de disquettes 3,5", 1,44 MO
- ✓ Contrôleur de disque dur
- ✓ Capacité de disque dur 40 GO
- ✓ Lecteur CD-ROM ATAPI (52x)

**Software :**

- ✓ Windows 2k pro et xp pro
- ✓ Outil de verrouillage de navigateur de la borne

**Connexion Internet:**

Les bornes sont connectées à internet selon la technologie ADSL et via soit :

- ✓ Les réseaux LAN des partenaires (carte Ethernet) ou ;
- ✓ La carte Fax Modem à 56Kbps.

## **MODELE DE CURRICULUM VITAE**

# CURRICULUM VITAE

Nom de l'intervenant:

Date de naissance:

Adresse:

Téléphone:

Fonction actuelle:

## **Formation:**

Diplômes supérieurs	Spécialité	Date d'obtention	Organisme ayant délivré le diplôme

## **Expérience professionnelle:**

Année (s)	Employeur	Fonction occupée (avec brève description)

Expérience dans le domaine d'intervention au sein de l'équipe

Je, soussigné, ....., déclare que les informations ci-dessus sont exactes, que j'ai pris connaissance des termes de référence de l'appel d'offres relatif à la maintenance des bornes interactives et supervision à distance de leur fonctionnement et m'engage à accomplir convenablement mes tâches au sein de l'équipe de projet.

# ATTESTATION DE VISITE DES LIEUX

Je, soussigné..... (Prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise) agissant au nom et pour le compte de (raison sociale et forme juridique de la société) .....

Adresse du siège sociale de la société : .....

Adresse du domicile élu.....

Atteste :

1- M'être déplacé sur le lieu, d'installation de la borne interactive, situé à :  
.....

et avoir pris connaissance de l'état des lieux à savoir:

- La difficulté d'accès au chantier
- La difficulté de la réalisation des travaux
- Les caractéristiques de la borne

2- Avoir pris en considération lors de l'établissement des prix, l'ensemble des difficultés relatives aux travaux et ne pouvoir en aucun cas réclamer au Maître d'Ouvrage de majorations ou de plus values.

Fait à .....le ... / ... / 2008

Signature et cachet du candidat

## **Annexe : Pièces de rechange sensible.**

<b>Pièces de rechange</b>	<b>Unité</b>
Carte mère	<b>1</b>
Disque dur 40GB	<b>1</b>
Carte réseau Etherlink XL	<b>1</b>
Tête d'impression	<b>1</b>
Lecteur CD-ROM 52	<b>1</b>

## Annexe : Sites d'installation des bornes interactives

SITE	VILLE	DESCRIPTION
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINTE 2000
CHAMBRE DE COMMERCE DE KHEMISSET	KHEMISSET	PROPRINTE 2000
FES CRI	FES	PROPRINTE 2000
CRI KENITRA	KENITRA	PROPRINTE 2000
ASSILAH CHAMBRE DE COMMERCE	ASSILAH	PROPRINTE 2000
COMMUNE MLY ABDELLAH	MLY ABDELLAH	PROPRINTE 2000
COMMUNE SIDI ABED	SIDI ABED	PROPRINTE 2000
ENA MEKNES	MEKNES	PROPRINTE 2000
MEKNES CHAMBRE DE COMMERCE	MEKNES	PROPRINTE 2000
MUNICIP AZEMOUR	AZEMOUR	PROPRINTE 2000
MUNICIP SIDI BENNOUR	SIDI BENNOUR	PROPRINTE 2000
TETOUAN CHAMBRE DE COMMERCE	TETOUAN	PROPRINTE 2000
MUNICIP MISSOUR	MISSOUR	PROPRINTE 2000
FAC DROIT ABDELMALK SAADI	TANGER	PROPRINTE 2000
MARRAKECH CENTRE REG D'INVEST	MARRAKECH	PROPRINTE 2000
OURZAZATE CENTRE REG D'INVEST	OURZAZATE	PROPRINTE 2000
CASA CENTRE REG D'INVEST	CASABLANCA	PROPRINTE 2000
ZONE FRANCHE TANGER	TANGER	PROPRINTE 2000
AGADIR CENTRE REG D'INVEST	AGADIR	PROPRINTE 2000
MUNICIP CHEFCHAOUN	CHEFCHAOUEN	PROPRINTE 2000
MUNICIP AHFIR	AHFIR	PROPRINTE 2000
MUNICIP JERRADA	JERRADA	PROPRINTE 2000
MUNICIP LAAYOUNE OUJDA S.MELLOUK	LAAYOUNE SHARKIA	PROPRINTE 2000
MUNICIP TAOURIRT	TAOURIRT	PROPRINTE 2000
NADOR CENTRE REG D'INVEST	NADOR	PROPRINTE 2000
OUJDA CENTRE REG D'INVEST	OUJDA	PROPRINTE 2000
CERCLE OULED FREJ	OULED FREJ	PROPRINTE 2000
TANGER CHAMBRE DE COMMERCE	TANGER	PROPRINTE 2000
AGADIR CHAMBRE DE COMMERCE	AGADIR	PROPRINTE 2000
MUNICIP AZILAL	AZILAL	PROPRINTE 2000
ANNEXE KHOURIBGA	KHOURIBGA	PROPRINTE 2000
COMMUNE OUALIDIA	OUALIDIA	PROPRINTE 2000
MUNICIP TEMARA	TEMARA	PROPRINTE 2000
MUNICIP ZEMAMRA	ZEMAMRA	PROPRINTE 2000
SETTAT CENTRE REG D'INVEST	SETTAT	PROPRINTE 2000
ASS BOURAGRAG	SALE	PROPRINTE 2000
COMMUNE AIN DFALI	AIN DFALI	PROPRINTE 2000
MUNICIP BELKSIRI	BEL KSIRI	PROPRINTE 2000
GUELMIM CENTRE REG D'INVES	GUELMIME	PROPRINTE 2000
TANTAN CHAMBRE DE COMMERCE	TANTAN	PROPRINTE 2000
COMMUNE AZROU	AZROU	PROPRINTE 2000
COMMUNE EL HAJEB	EL HAJEB	PROPRINTE 2000
COMMUNE KHENIFRA	KHENIFRA	PROPRINTE 2000
COMMUNE M'RIRT	M'RIRT	PROPRINTE 2000
CONSEIL PROVINCIAL ERRACHIDIA	ERRACHIDIA	PROPRINTE 2000
MUNICIP BOULMANE	BOULMANE	PROPRINTE 2000
MUNICIP IMMOUZER MERMOUCHA	IMMOUZER MERMOUCHA	PROPRINTE 2000

SITE	VILLE	DESCRIPTION
MUNICIP OUTAT EL HAJ	OUTAT EL HAJ	PROPRINTE 2000
OUAZZANE CENTRE D'INVEST	OUAZZANE	PROPRINTE 2000
SIDI KACEM CENTRE REG D'INVEST	SIDI KACEM	PROPRINTE 2000
UNIVERSITE EL AKHAWAYNE IFRANE	IFRANE	PROPRINTE 2000
MUNICIP BANI BOUFRAH	BANI BOUFRAH	PROPRINTE 2000
MUNICIP BENI ENSAR	BENI ENSAR	PROPRINTE 2000
MUNICIP DE IMZOURENE	IMZOURENE	PROPRINTE 2000
MUNICIP DE MONT AROUI	MONT AROUI	PROPRINTE 2000
MUNICIP DE TISSA	TISSA	PROPRINTE 2000
MUNICIP KARIA BA MOHAMED	KARIA BA MOHAMED	PROPRINTE 2000
MUNICIP MIDAR	MIDAR	PROPRINTE 2000
MUNICIP RHAFAI	RHAFAI	PROPRINTE 2000
MUNICIP TARGUISTE	TARGUISTE	PROPRINTE 2000
MUNICIP ZEGANGAN	ZEGANGAN	PROPRINTE 2000
RURALE AIN MADIOUNA	AIN MADIOUNA	PROPRINTE 2000
TAOUNATE CHAMBRE COMMERCE	TAOUNATE	PROPRINTE 2000
MUNICIP AKNOUL	AKNOUL	PROPRINTE 2000
MUNICIP BOUARFA	BOUARFA	PROPRINTE 2000
MUNICIP FIGUIG	FIGUIG	PROPRINTE 2000
MUNICIP MY DRISS ZERHOUN	MEKNES	PROPRINTE 2000
MUNICIP OUED AMLIL	OUED AMLIL	PROPRINTE 2000
MUNICIP TAHLA	TAHLA	PROPRINTE 2000
COMMUNE RURALE DE DAR BOUAAZA	DAR BOUAAZA	PROPRINTE 2000
RABAT CRI VICTOIRE	RABAT	PROPRINTE 2000
CHAMBRE FRANCAISE DU COMMERCE	CASABLANCA	PROPRINTE 2000
B.MELLAL CENTRE REG D'INVEST	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
BAM SIDI YOUSSEF BEN ALI	SIDI YOUSSEF BEN ALI	PROPRINTE 2000
DAKHLA CENTRE REG D'INVEST	DAKHLA	PROPRINTE 2000
LAAYOUNE CENTRE REG D'INVEST	LAAYOUNE	PROPRINTE 2000
MUNICIP BOUJDOUR	BOUJDOUR	PROPRINTE 2000
MUNICIP SMARA	SMARA	PROPRINTE 2000
COMMUNE ADRAJ SEFROU	SEFROU	PROPRINTE 2000
COMMUNE AIN LOUH IFRANE	IFRANE	PROPRINTE 2000
COMMUNE IMMOUZER KENDAR	IMMOUZER	PROPRINTE 2000
MUNICIP MIDELT	MIDELT	PROPRINTE 2000
MUNICIP SEFROU	SEFROU	PROPRINTE 2000
EL JADIDA CENTRE REG D'INVEST	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
EL JADIDA FACULTE DES SCIENCES	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
EL JADIDA INCUBATEUR D'ENTREPRISE	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
SAFI CENTRE REG D'INVEST	SAFI	PROPRINTE 2000
COMMUNE BOUFKRANE	BOUFKRANE	PROPRINTE 2000
KENITRA	KENITRA	PROPRINTE 2000
MUNICIP BIBLIOTHEQUE S.SLIMANE	SIDI SLIMANE	PROPRINTE 2000
UNIVERSITE KENITRA	KENITRA	PROPRINTE 2000
CHAMBRE DE COMMERCE TIFELT	TIFELT	PROPRINTE 2000
COMMUNE MADIOUNA	MADIOUNA	PROPRINTE 2000
COMMUNE MEJATIA OULED TALEB	MADIOUNA	PROPRINTE 2000
COMMUNE SIDI HAJJAJ MADIOUNA	SIDI HAJJAJ	PROPRINTE 2000
COMMUNE AIN EL AOUDA	AIN EL AOUDA	PROPRINTE 2000
COMMUNE EZZHILIGA	EZZHILIGA	PROPRINTE 2000

SITE	VILLE	DESCRIPTION
COMMUNE JORF EL MELHA	JORF EL MELHA	PROPRINTE 2000
COMMUNE KHENICHET	SIDI KACEM	PROPRINTE 2000
MUNICIP HAD KOURT	HAD KOURT	PROPRINTE 2000
COMMUNE AOULOZ	AOULOZ	PROPRINTE 2000
COMMUNE CHERRAT	MOHAMMEDIA	PROPRINTE 2000
COMMUNE IHDADEN	IHDADEN	PROPRINTE 2000
COMMUNE IMOUZZER AGADIR	AGADIR	PROPRINTE 2000
COMMUNE KELAAT M'GOUNA	KELAAT M'GOUNA	PROPRINTE 2000
COMMUNE OULED TEIMA	OULED TEIMA	PROPRINTE 2000
COMMUNE TAMRI	TAMRI	PROPRINTE 2000
COMMUNE TAROUDANTE	TAROUDANTE	PROPRINTE 2000
COMMUNE TIDASS	TIDASS	PROPRINTE 2000
COMMUNE TIZNIT	TIZNIT	PROPRINTE 2000
MUNICIP SIDI IFNI	SIDI IFNI	PROPRINTE 2000
ANNEXE SIDI KACEM	SIDI KACEM	PROPRINTE 2000
FAC DES SCIENCES DHAR EL MAHRAZ F	FES	PROPRINTE 2000
COMMUNE SEBT GZOULA	SEBT GZOULA	PROPRINTE 2000
COMMUNE URBAINE YOUSOUFIA	YOUSOUFIA	PROPRINTE 2000
CENTRE D'INFOR MAISON DES JEUNES	EL HAJEB	PROPRINTE 2000
MUNICIP AIT MELLOUL	AIT MELLOUL	PROPRINTE 2000
MUNICIP DCHIRA EL JIHADIA	AGADIR	PROPRINTE 2000
MUNICIP DE GOULMIMA	GOULMIMA	PROPRINTE 2000
MUNICIP D'IFRANE	IFRANE	PROPRINTE 2000
MUNICIP INZEGANE	INZEGANE	PROPRINTE 2000
MUNICIPALITE ROMANI	ROMMANI	PROPRINTE 2000
CENTRE D'AZROU POUR DEVEL COMMUNA	AZROU	PROPRINTE 2000
CENTRE NATIONALE DE DOCUMENTATION	RABAT	PROPRINTE 2000
ECOLE NATIONALE SUP D'ARTS ET MÉT	MEKNES	PROPRINTE 2000
MEKNES ECOLE SUPER DE TECHNOLOGIE	MEKNES	PROPRINTE 2000
MUNICIP BOUDNIB	BOUDNIB	PROPRINTE 2000
MUNICIP TIT MELLIL	TIT MELLIL	PROPRINTE 2000
FACULTE DE DROIT MOHAMMEDIA	MOHAMMEDIA	PROPRINTE 2000
COMMUNE BEN AHMED	BEN AHMED	PROPRINTE 2000
COMMUNE DEROUA	DEROUA	PROPRINTE 2000
COMMUNE EL BROUJ	EL BROUJ	PROPRINTE 2000
COMMUNE EL GARA	EL GARA	PROPRINTE 2000
COMMUNE HAD SOUALEM	HAD SOUALEM	PROPRINTE 2000
COMMUNE SIDI HAJJAJ SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
MUNICIP BEN SLIMANE	BEN SLIMANE	PROPRINTE 2000
MUNICIP BERRECHID	BERRECHID	PROPRINTE 2000
TECHNOPARC CASA	CASA	PROPRINTE 2000
UNIVERSITE DROIT SALE	SALE	PROPRINTE 2000
UNIVERSITE MED V SOUISSI RABAT	RABAT	PROPRINTE 2000
COMMUNE LAKSABI MOULOUYA	BOULMANE	PROPRINTE 2000
ANNEXE SEFROU	SEFROU	PROPRINTE 2000
ECOLE SUP TECHNOLOGIE FES	FES	PROPRINTE 2000
FACULTE DES LETTRES FES SAIS	CASA	PROPRINTE 2000
MUNICIP MY YACOUB	MOULAY YACOUB	PROPRINTE 2000
AGENCE AGADIR	AGADIR	PROPRINTE 2000
AGENCE AL HOCEIMA	AL HOCEIMA	PROPRINTE 2000



SITE	VILLE	DESCRIPTION
AGENCE GUELMIM	GUELMIM	PROPRINTE 2000
AGENCE GUELMIM	GUELMIM	PROPRINTE 2000
AGENCE MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINTE 2000
AGENCE OUJDA	OUJDA	PROPRINTE 2000
AGENCE TAZA	TAZA	PROPRINTE 2000
ASSOCIATION DECOL LARACHE	LARACHE	PROPRINTE 2000
ASSOCIATION MOGADOR	ASSAOUIRA	PROPRINTE 2000
BENI MATHAR JERRADA	JERRADA	PROPRINTE 2000
COMMUNE BENI TADJITE FIGUIG	FIGUIG	PROPRINTE 2000
COMMUNE BOUKNADEL SALE	SALE	PROPRINTE 2000
COMMUNE KHAMIS SAHIL	KHAMIS SAHIL	PROPRINTE 2000
COMMUNE KSER EL KEBIR	KSER EL KEBIR	PROPRINTE 2000
COMMUNE RURALE BENI FETTAH	AL HOCEIMA	PROPRINTE 2000
COMMUNE RURALE D'AMZMIZ	AMZMIZ	PROPRINTE 2000
COMMUNE SALE TABRIQUET	SALE	PROPRINTE 2000
FAC DES SCIENCE/TECHNIQUE B.MELAL	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
FAC DROIT MOHAMMED 1ER OUJDA	OUJDA	PROPRINTE 2000
LAAYOUNE CHAMBRE DE COMMERCE	LAAYOUNE	PROPRINTE 2000
MUNICIP ESSAOUIRA	ESSAOUIRA	PROPRINTE 2000
OUJDA ECOLE SUPER DE TECHNOLOGIE	OUJDA	PROPRINTE 2000
PROVINCE JERRADA	JERRADA	PROPRINTE 2000
TOUISSITE JERRADA	JERRADA	PROPRINTE 2000
CASA AIN SEBAA	CASA	PROPRINTE 2000
AGENCE BENI MELLAL	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
AGENCE BENI MELLAL	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
AGENCE BENI MELLAL	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
AGENCE TETOUAN	TETOUAN	PROPRINTE 2000
ASSILAH CHAMBRE DE COMMERCE	ASSILAH	PROPRINTE 2000
ASSOCIATION DES OPERT ECON OUATIA	GUELMIME	PROPRINTE 2000
BAM AEROPORT CASA MOHAMMED V	CASA	PROPRINTE 2000
BAM BEN SLIMANE	BEN SLIMANE	PROPRINTE 2000
CASA HAY HASSANI	CASA	PROPRINTE 2000
CASA HAY HASSANI	CASA	PROPRINTE 2000
CCIS OUJDA	OUJDA	PROPRINTE 2000
CCIS SAFI	SAFI	PROPRINTE 2000
CENTRE IRCHAD TALIB SAFI	SAFI	PROPRINTE 2000
COMMUNE AIN BOUAZI	AIN BOUAZI	PROPRINTE 2000
COMMUNE AIT BAHA	AIT BAHA	PROPRINTE 2000
COMMUNE BOUADEL	BOUADEL	PROPRINTE 2000
COMMUNE EL BHALIL	EL BHALIL	PROPRINTE 2000
COMMUNE GUERCIF	GUERCIF	PROPRINTE 2000
EL JADIDA ASSOCIATION ZONE INDUST	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
EL JADIDA FACULTE DES LETTRE	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
FAC DE LETTRES/SCIENCES HUMAINES	MEKNES	PROPRINTE 2000
FAC DES SCIENCES ECON JURID SOCIA	MEKNES	PROPRINTE 2000
FAC DES SCIENCES TETOUAN	TETOUAN	PROPRINTE 2000

SITE	VILLE	DESCRIPTION
MUNICIP ARFOUD	ARFOUD	PROPRINTE 2000
MUNICIP TANTAN	TANTAN	PROPRINTE 2000
OUJDA ASSOC SOLIDARITE ET DEVELLO	OUJDA	PROPRINTE 2000
AGENCE FES	FES	PROPRINTE 2000
AGENCE KENITRA	KENITRA	PROPRINTE 2000
AGENCE MEKNES	MEKNES	PROPRINTE 2000
AGENCE RABAT AGDAL	RABAT	PROPRINTE 2000
AGENCE TANGER	TANGER	PROPRINTE 2000
AGENCE TETOUAN	TETOUAN	PROPRINTE 2000
COMMUNE SALE TABRIQUET	SALE	PROPRINTE 2000
AGENCE AGADIR	AGADIR	PROPRINTE 2000
AGENCE AL HOCEIMA	AL HOCEIMA	PROPRINTE 2000
AGENCE BENI MELLAL	BENI MELLAL	PROPRINTE 2000
AGENCE EL JADIDA	EL JADIDA	PROPRINTE 2000
AGENCE FES	FES	PROPRINTE 2000
AGENCE GUELMIM	GUELMIM	PROPRINTE 2000
AGENCE GUELMIM	GUELMIM	PROPRINTE 2000
AGENCE KHEMISSET	KHEMISSET	PROPRINTE 2000
AGENCE MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINTE 2000
AGENCE NADOR	NADOR	PROPRINTE 2000
AGENCE OUJDA	OUJDA	PROPRINTE 2000
AGENCE SAFI	SAFI	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
AGENCE SETTAT	SETTAT	PROPRINTE 2000
COMMUNE BENI LENT	BENI LENT	PROPRINTE 2000
CASA AIN SEBAA	CASA	PROPRINTE 2000
CASA ANFA	CASABLANCA	PROPRINTE 2000
CASA HAY HASSANI	CASA	PROPRINTE 2000
CASA ZELLAQA	CASA	PROPRINTE 2000
MOHAMMEDIA	MOHAMMEDIA	PROPRINTE 2000
BAM SMARA	SMARA	PROPRINTE 2000
BAM TIZNIT	TIZNIT	PROPRINTE 2000
AGENCE RABAT AGDAL	RABAT	PROPRINTE 2000
GARE SIDI SLIMANE	SIDI SLIMANE	PROPRINTE 2000
BAM AKLIM	AKLIM	PROPRINTE 2000
BAM BEN GUERIR VILLE	BEN GUERIR	PROPRINTE 2000
BAM CHICHAOUA	CHICHAOUA	PROPRINTE 2000
BAM DAKHLA	DAKHLA	PROPRINTE 2000
BAM ESSAOUIRA PRINCIPALE	ESSAOUIRA	PROPRINTE 2000
BAM FKI H BEN SALEH	FKIH BEN SALEH	PROPRINTE 2000
BAM FNIDEQ	FNIDEQ	PROPRINTE 2000
BAM GUELMIM PRINCIPALE	GUELMIM	PROPRINTE 2000
BAM KASBA TADLA PRINCIPALE	KASBA TADLA	PROPRINTE 2000
BAM KELAA SRAGHNA VILLE	KELAA SRAGHNA	PROPRINTE 2000
BAM LAAYOUNE PORT	LAAYOUNE	PROPRINTE 2000
BAM LAAYOUNE VILLE	LAAYOUNE	PROPRINTE 2000
BAM MDIQ	MDIQ	PROPRINTE 2000
BAM MEKNES ZITOUNE	MEKNES	PROPRINTE 2000
BAM SAIDIA	SAIDIA	PROPRINTE 2000
BAM TANTAN PRINCIPALE	TAN TAN	PROPRINTE 2000

SITE	VILLE	DESCRIPTION
BAM TAOUNATE PRINCIPALE	TAOUNATE	PROPRINTE 2000
BAM TATA	TATA	PROPRINTE 2000
BAM TETOUAN ZONE INDUSTRIELLE	TETOUAN	PROPRINTE 2000
ECOLE NATIONALE DE L'INDUSTRIE MI	RABAT	PROPRINTE 2000
ECOLE NATIONALE DES SYS D'INFORMA	RABAT	PROPRINTE 2000
INSTITUT AGRONOMIQUE ET VETERINAI	RABAT	PROPRINTE 2000
INSTITUT NATIONAL DES POSTES ET T	RABAT	PROPRINTE 2000
AGENCE RABAT AGDAL	RABAT	PROPRINTE 2000
AGENCE RABAT AGDAL	RABAT	PROPRINTE 2000
AGENCE RABAT AGDAL	RABAT	PROPRINTE 2000
AGENCE MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
AGENCE MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
AGENCE MEKNES	MEKNES	PROPRINT 1000/2000
CFAP CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
CFIMME CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
EMSI CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ESIAC CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
FACULTE DES SCIENCES KENITRA	KENITRA	PROPRINT 1000/2000
HECI CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
HEM CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
IGA CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
IN SUP CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ISIM MOHAMMEDIA	MOHAMMEDIA	PROPRINT 1000/2000
ISTA GM CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ISTA IE CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
AGENCE TETOUAN	TETOUAN	PROPRINT 1000/2000
CENTRE DE CONFERENCE SKHIRAT	SKHIRAT	PROPRINT 1000/2000
CQP MIRLEFT	MIRLEFT	PROPRINT 1000/2000
CSF AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ECOLE HOTELIERE EL JADIDA	EL JADIDA	PROPRINT 1000/2000
EMI RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
ENCG AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ENCG KENITRA	KENITRA	PROPRINT 1000/2000
ENIM RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
ENSA AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ENSIAS RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
ESI RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
ESIG RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
EST AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ESTAHT AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
HECI KENITRA	KENITRA	PROPRINT 1000/2000
HEM RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
HEM RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
HIGH TECH RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
IGA RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
IIHEM RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
INSEA RABAT	RABAT	PROPRINT 1000/2000
ISIAM AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ISTA AGADIR	AGADIR	PROPRINT 1000/2000
ISTA AL MASSIRA EL JADIDA	EL JADIDA	PROPRINT 1000/2000

SITE	VILLE	DESCRIPTION
ISTA MAAMOURA	MAAMOURA	PROPRINT 1000/2000
ISTA OUARZAZAT	OUARZAZAT	PROPRINT 1000/2000
ISTA TAROUDANT	TAROUDANT	PROPRINT 1000/2000
ISTA TIZNIT	TIZNIT	PROPRINT 1000/2000
ISTA TRANSPORT AIT MELLOUL	AIT MELLOUL	PROPRINT 1000/2000
ECOLE DES MINES MARRAKECH MENARA	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
EHEEC MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
ENCG MARRAKECH-MENARA	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
ISGI MARRAKECH-MENARA	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
ISI MARRAKECH-MENARA	MARRAKECH	PROPRINT 1000/2000
ISTA HOTELIERE TOURIS MARRAKECH	MARRAKECH	PROPRINTE 2000
EFA CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ENSEM CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ESG MAROC CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ESIG CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ESITH CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
IHEES CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ISCAE CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
ISGI CASA	CASA	PROPRINT 1000/2000
AGENCE AL HOCEIMA	AL HOCEIMA	PROPRINT 1000/2000
AGENCE AL HOCEIMA	AL HOCEIMA	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE LAAYOUNE	LAAYOUNE	PROPRINT 1000/2000
AGENCE MEKNES	MEKNES	PROPRINT 1000/2000
CENTRE DE CONFERENCE SKHIRAT	SKHIRAT	PROPRINT 1000/2000

## ARTICLE 21 : MONTANT DU MARCHÉ

Arrêté le montant du présent marché à la somme de .....  
.....DH / TTC.  
=====

Marché n° \_\_\_\_\_/2008

Passé conformément à l'article 5 et au paragraphe 1 alinéa 2 de l'article 16 et à l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17 du décret N° 2-06-388 du 16 Moharrem 1428 (5 Février 2007) fixant les formes et conditions de passation des marchés de l'Etat ainsi que certaines règles relatives à leur gestion et à leur contrôle.

**Objet :**  
**LA MAINTENANCE DES BORNES INTERACTIVES ET SUPERVISION A DISTANCE DE LEUR FONCTIONNEMENT.**

<p><b><u>PRESENTE PAR</u></b> <b>LE DIRECTEUR DES RESSOURCES DE L'ANAPEC</b></p> <p>Casa, le .....</p>	<p><b>LA SOCIETE (*)</b> <b>(signature suivie de la mention « Lu et Accepté »)</b></p> <p>....., le .....</p>
<p><b><u>SIGNE PAR</u></b> <b>LE DIRECTEUR GENERAL DE L'ANAPEC</b></p> <p>Casa, le .....</p>	<p><b><u>VISA DU</u></b> <b>CONTROLEUR D'ETAT DE L'ANAPEC</b></p> <p>Rabat, le .....</p>
<p><b><u>APPROUVE PAR</u></b> <b>LE DIRECTEUR GENERAL DE L'ANAPEC</b></p> <p>Casa, le .....</p>	

(\*) : Préciser le nom, le prénom et la qualité du signataire.