

anapec

إعلان لطلب عروض أثمان مفتوح رقم 36/2008

في يوم الثلاثاء 29 يوليوز 2008 على الساعة 11، سيتم في مكاتب مديرية الموارد للوكالة الوطنية للإنعاش التشغيل والكفاءات الكائنة ب 4 خزنة لآكولين المدخل "ب" سيدي معروف الدار البيضاء. فتح الأظرفة المتعلقة بطلب عروض لأجل الجاز أشغال التهئية :

- الخصصة 1: وكالة ترتيبت
- الخصصة 2: وكالة سلا
- الخصصة 3: وكالة بوزنيقة
- الخصصة 4: وكالة ميسور
- الخصصة 5: وكالة بويكرا
- الخصصة 6: وكالة طنجة 2
- الخصصة 7: وكالة تطوان

يمكن سحب ملف طلب العروض بمديرية الموارد (قسم الوسائل العامة- مصلحة المقتنيات). 4 خزنة لآكولين المدخل "ب" سيدي معروف الدار البيضاء. الهاتف: 022.58.45.21./25.022.58.45.20 الفاكس :

ويمكن كذلك تحميله من العنوان الإلكتروني التالي :
www.anapec.org

ويمكن إرسال ملف طلب العروض إلى المتنافسين . بطلب منهم طبق الشروط الواردة في المادة 19 من المرسوم رقم 2-06-388 الصادر في 16 من محرم 1428 (5 فبراير 2007) بتحديد شروط وأشكال إبرام صفقات الدولة وكذا بعض الفتضيات المتعلقة بتدبيرها ومراقبتها.

الضمان المؤقت محدد في مبلغ :

- الخصصة 1: عشرون ألف (20 000) درهم
- الخصصة 2: خمسة وثلاثون ألف (35 000) درهم
- الخصصة 3: اثنا عشر ألف (12 000) درهم
- الخصصة 4: عشرون ألف (20 000) درهم
- الخصصة 5: خمسة عشر ألف (15 000) درهم
- الخصصة 6: عشرون ألف (20 000) درهم
- الخصصة 7: عشرون ألف (20 000) درهم

يجب أن يكون كل من محتوى وتقديم ملفات المتنافسين مطابقين لفتضيات المادتين 26 و 28 من المرسوم السالف الذكر رقم 388-06-2008.

و يمكن للمتنافسين :

- إما إيداع أظرفتهم مقابل وصل بمديرية الموارد (قسم الوسائل العامة - مصلحة المقتنيات)
- إما إرسالها عن طريق البريد المضمون بإفادة بالاستلام إلى المكتب المذكور.
- إما تسليمها مباشرة لرئيس لجنة طلب العروض عند بداية الجلسة وقبل فتح الأظرفة.

لقد تقرر القيام بزيارة المواقع يوم:

- الخصصة 1: يوم 14 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 2: يوم 15 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 3: يوم 16 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 4: يوم 17 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 5: يوم 18 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 6: يوم 21 يوليوز 2008 على الساعة 10
- الخصصة 7: يوم 22 يوليوز 2008 على الساعة 10

إن الوثائق المثبتة الواجب الإذلاء بها هي تلك المقررة في المادة 23 من المرسوم رقم 06-02-388 السالف الذكر وهي:

1. الملف الإداري الذي يتضمن الوثائق التالية:

- 1- التصريح بالشرف
- ب- الوثيقة أو الوثائق التي تثبت السلطات المخولة إلى الشخص الذي يتصرف باسم المتنافس:
- ج- شهادة أو نسخة لها مشهود مطابقتها للأصل مسلمة منذ أقل من سنة من طرف الإدارة المختصة في محل الضريبة تثبت ان المتنافس في وضعية جباية قانونية :
- د- شهادة أو نسخة لها مشهود مطابقتها للأصل مسلمة منذ أقل من سنة من طرف الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تثبت أن المتنافس في وضعية قانونية جَاه هذا الصندوق :
- هـ- وصل الضمان المؤقت أو شهادة الكفالة الشخصية و التضامنية التي تقوم مقامه.
- ح- شهادة القيد في السجل التجاري..

2. الملف التقني الذي يتضمن الوثائق التالية:

- 1- مذكرة تبين الوسائل البشرية والتقنية التي تتوفر عليها المتنافس ومكان وتاريخ وطبيعة وأهمية الأعمال التي أجزأها أو ساهم في إنجازها:
- ب- الشهادات المسلمة من طرف رجال الفن الذين اشرفوا على هذه الأعمال أو من طرف المستفيدين العامين أو الخواص منها مع بيان طبيعة الأعمال و مبلغها و آجال وتواريخ إنجازها والتقييم واسم الموقع وصفته.

3. الملف الإضافي الذي يتضمن الوثائق التالية:

- 1- شهادة زيارة الورش تحمل توقيع وطابع المتنافس تبعا للنموذج المرفق لدفتر التخلات.



كفاءات جاهزة للشغل
و شغل حاضر للكفاءات